

**Republika Hrvatska
MINISTARSTVO HRVATSKIH BRANITELJA
Trg Nevenke Topalušić 1, Zagreb**

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
Evidencijski broj 12/2017-BG**

**Konzultantske usluge u upravljanju projektom za EU projekt
“Jačanje kapaciteta stručnjaka koji pružaju psihosocijalnu skrb za
branitelje i stradalnike Domovinskog rata – faza 1“**

Zagreb, 2017. godina

SADRŽAJ:

UPUTE ZA IZRADU PONUDE

PONUDBENI LIST – Prilog I.

PRILOG PONUDBENOM LISTU – Prilog II.

PONUDBENI LIST ZA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA – Prilog III.

TROŠKOVNIK/TEHNIČKA SPECIFIKACIJA – Prilog IV.

KRITERIJ BODOVANJA – Prilog V.

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU – Prilog VI.

UPUTE ZA IZRADU PONUDE

NAZIV JAVNOG NARUČITELJA:

Naziv: Ministarstvo hrvatskih branitelja
Sjedište (adresa): Trg Nevenke Topalušić 1, 10000 Zagreb
Kontakt osoba: Tamara Marić, Martin Perušić
Broj telefona: 01/2308-833, 01/2308-762
Broj telefaksa: 01/2308-894
E-pošta: javna.nabava@branitelji.hr
OIB: 95131524528

SUKOB INTERESA:

Na sukob interesa prilikom provođenja postupaka jednostavne nabave na odgovarajući način primjenjuju se načela i pozitivni propisi o sprečavanju sukoba interesa.

OPIS PREDMETA NABAVE I TEHNIČKE SPECIFIKACIJE:

Konzultantske usluge u upravljanju projektom za EU projekt "Jačanje kapaciteta stručnjaka koji pružaju psihosocijalnu skrb za branitelje i stradalnike Domovinskog rata – faza 1"

Usluge obuhvaćaju:

a) konzultantske usluge u području upravljanja projektom

Opis posla: Financijsko upravljanje projektom, priprema izvješća i zahtjeva za nadoknadom sredstava uz koordinaciju s izvoditeljima aktivnosti odnosno dobavljačima, praćenje provedbe projekta, nadzor nad provedbom projekta, poduzimanje korektivnih mjera, praćenje napretka provedbe te savjetovanje naručitelja prilikom provedbe projekta "Jačanje kapaciteta stručnjaka koji pružaju psihosocijalnu skrb za branitelje i stradalnike Domovinskog rata – faza 1".

b) konzultantske usluge u području javne nabave

Opis posla: Raspisivanje i provedba postupka javne nabave u okviru projekta "Jačanje kapaciteta stručnjaka koji pružaju psihosocijalnu skrb za branitelje i stradalnike Domovinskog rata – faza 1".

Troškovnik/Tehnička specifikacija predmeta nabave je u Prilogu IV. ovog Poziva za dostavu ponuda.

PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE (bez PDV-a): 149.600,00 kuna

POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA KOJIMA SE UPUĆUJE POZIV ZA DOSTAVU PONUDA:

1. LOGIČKA MATRICA d.o.o. poslovno savjetovanje, Heinzelova 40, 10000 Zagreb
2. INTEGER SAVJETOVANJE j.d.o.o., Amruševa 17, 10000 Zagreb
3. RAZBOR d.o.o., IV Vrbik 6, 10000 Zagreb
4. PROJEKT JEDNAKO RAZVOJ d.o.o. za poslovno savjetovanje (PJR), Petrovaradinska 1, 10000 Zagreb

Poziv za dostavu ponude bit će objavljen i na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja www.branitelji.gov.hr

U ovom postupku nabave ponude mogu poslati svi zainteresirani gospodarski subjekti, a ne samo oni kojima je upućen Poziv za dostavu ponude.

KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE:

Kao kriterij odabira uzimat će se u obzir odgovaraju li troškovnik/tehnička specifikacija, kvaliteta, rokovi isporuke ili izvršenja, cijena ponuda i dosadašnje iskustvo potrebama Naručitelja, sukladno Tablici I. „Kriteriji bodovanja ponuda“.

U postupku bodovanja prema utvrđenim kriterijima odabira neće se uzimati u obzir slijedeći ponuditelj:

- koji nije registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave;
- koji nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza;
- ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz članka 251. ZJN 2016.

UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI TREBAJU ISPUNITI

Naručitelj neće uzeti u razmatranje ponudu ponuditelja u sljedećim slučajevima:

1. ako gospodarski subjekt nije registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave;
2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza;
3. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih djela iz članka 251. ZJN 2016.

Ponuditelj je dužan dostaviti:

1. Dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta ili odgovarajući izvod, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, može se dostaviti izjava s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela (javnobilježnička ovjera ili ovjera mjerodavnog tijela države sjedišta ponuditelja).

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda.

2. Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ako se ne izdaje gore navedena potvrda, ili izjava pod prisegom ili odgovarajuća izjava osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje gore navedena potvrda ili jednakovrijedni dokument.

Potvrda ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda.

3. Izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjavom se potvrđuje da gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nije pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih djela iz čl. 251., stavak 1.točke 1, a), b), c), d), e) i f) Zakona o javnoj nabavi, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta (prema obrascu iz Priloga 3.).

Izjava ili dokumenti ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda.

OSTALI UVJETI

1. Vrsta dokaza:

Popis ugovora o uslugama izvršenim u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži vrijednost izvršenih usluga, datum, mjesto izvršenja usluga i naziv druge ugovorne strane.

Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju usluga sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane da su usluge izvršene u skladu s pravilima struke i uredno izvršene.

Ako je potrebno, naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Forma dokaza:

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti popis ugovora o uslugama koji sadrži sve tražene podatke, uz priložene potvrde druge ugovorne strane da su usluge izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni.

Svi dostavljeni dokumenti moraju biti potpisani od strane odgovornih osoba i ovjereni pečatom/štambiljem.

Svaka potvrda obvezno mora sadržavati navod o tome da su usluge izvršene u skladu s pravilima struke i uredno izvršene.

Uvjet sposobnosti:

Gospodarski subjekt mora dokazati da je proveo najmanje jedan projekt sufinanciran sredstvima Europskih fondova čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 2 milijuna kuna.

Gospodarski subjekt mora dokazati iskustvo u provedbi otvorenih postupaka javne nabave, odnosno da je u godini predaje ponude ili 3 godine koje prethode proveo postupak javne nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 1 milijun kuna.

Ovim dokazom gospodarski subjekt dokazuje tehničku i stručnu sposobnost za izvršenje usluga koje su predmet ovog nadmetanja, na način da je potrebno dokazati da je u proteklom trogodišnjem razdoblju izvršavao iste ili slične usluge u smislu vrste, kvalitete, opsega i količine u odnosu na usluge koje su predmet ove nabave.

2. Vrsta dokaza:

Obrazovne i stručne kvalifikacije izvršitelja usluga i/ili osoba njegova voditeljskog kadra, a posebice osobe ili osoba odgovornih za izvršenje usluga.

Forma dokaza:

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti Izjavu kojom gospodarski subjekt izjavljuje da će za izvršenje predmetne usluge imati na raspolaganju tim od dva (2) stručnjaka koji posjeduju propisane minimalne kvalifikacije i profesionalno iskustvo (navedeni pod uvjet sposobnosti).

Izjava mora biti ovjerena potpisom odgovorne osobe ponuditelja i ovjerena pečatom/štambiljem.

U toj izjavi mora navesti:

- ime i prezime osobe predložene za ulogu ključnog stručnjaka s naznakom pozicije za koju se osoba predlaže,
- naznaku obrazovnih i stručnih kvalifikacija za svaku osobu,
- naznaku poslova na kojima je osoba radila i
- u kojem vremenskom razdoblju.

U svrhu dokazivanja minimalnog propisanog profesionalnog iskustva ponuditelj za svakog stručnjaka mora dostaviti:

- detaljno ispunjen životopis stručnjaka s jasnim navodima i opisima profesionalnog iskustva,
- dokaz o obrazovnim i stručnim kvalifikacijama stručnjaka. Ponuditelj dostavom kopije diplome, uvjerenja ili jednakovrijednog dokumenta za svakog stručnjaka dokazuje da stručnjaci zadovoljavaju ispod propisanu razinu obrazovanja. Naručitelj zadržava pravo naknadno tražiti dodatne dokaze o tehničkoj i stručnoj sposobnosti ukoliko to smatra potrebnim.

Iz životopisa ključnog stručnjaka treba biti jasno vidljivo da ispunjava definirane minimalne uvjete.

Uvjet sposobnosti:

Gospodarski subjekt mora dokazati da će prilikom izvršenja usluga koje su predmet nabave imati na raspolaganju osobu koja posjeduje obrazovne i stručne kvalifikacije potrebne za izvršenje usluge, kako slijedi:

1. Stručnjak br.1.: Stručnjak za upravljanje projektom

- završen sveučilišni studij

- profesionalno iskustvo: minimalno tri (3) godine radnog iskustva na području provedbe projekata su-financiranih iz EU fondova,

- iskustvo vođenja jednog (1) projekta su-financiranih iz EU fondova u vrijednosti jednakoj ili većoj od dva (2) milijuna kuna,

- iskustvo u pripremi izvješća i zahtjeva za naknadom sredstava te financijskom upravljanju.

Opis posla:

Financijsko upravljanje projektom, priprema izvješća i zahtjeva za naknadom sredstava uz koordinaciju s izvoditeljima aktivnosti odnosno dobavljačima, praćenje provedbe projekta, nadzor nad provedbom projekta, poduzimanje korektivnih mjera, praćenje napretka provedbe te savjetovanje Naručitelja prilikom provedbe projekta "Jačanje kapaciteta stručnjaka koji pružaju psihosocijalnu skrb za branitelje i stradalnike Domovinskog rata – faza 1".

2. Stručnjak br. 2: Stručnjak za javnu nabavu

Kvalifikacije: završen sveučilišni studij

Profesionalno iskustvo:

- minimalno 3 godine radnog iskustva na području javne nabave,

- uspješno provedeno minimalno 5 postupaka javne nabave prema Zakonu o javnoj nabavi, od čega minimalno jedne nabave usluga,

- posjedovanje važećeg certifikata u području javne nabave izdanog od Ministarstva gospodarstva,

- iskustvo u kontroliranju provedenih nabava.

Opis posla: Raspisivanje natječaja za javnu nabavu i provedba ostvarenih postupka javne nabave u okviru projekta "Jačanje kapaciteta stručnjaka koji pružaju psihosocijalnu skrb za branitelje i stradalnike Domovinskog rata – faza 1".

ROK POČETKA I ROK ZAVRŠETKA PROVOĐENJA USLUGA:

Početak pružanja usluge započet će odmah po potpisu Ugovora, a trajat će **22 mjeseca**.

UVJETI I NAČIN PLAĆANJA:

Obračun i plaćanje izvršenih usluga vršilo bi se mjesečno, temeljem ispostavljenih mjesečnih računa. Uz svaki račun potrebno je priložiti izvješće o obavljenim uslugama za prethodni mjesec koje je nastalo prilikom izvršenja usluge. Plaćanje se obavlja bez predujma, nakon izvršene usluge, u roku od 30 dana od dana zaprimanja potpisanog i ovjerenog računa.

JAMSTVO:

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.

Odabrani ponuditelj je dužan u roku od osam (8) dana od sklapanja ugovora dostaviti bjanko zadužnicu u iznosu 10% od vrijednosti ugovorenog iznosa (bez uključenog PDV-a), koja treba biti izdana na propisanom obrascu potvrđena od strane javnog bilježnika i popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, br. 115/2012).

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju da odabrani ponuditelj ne ispuni ugovorne obveze na način i u roku kako je ugovoreno.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga nakon isteka važenja vratiti ponuditelju.

ROK ZA DOSTAVU PONUDE: do 20. lipnja 2017. godine do 13,00 sati

Otvaranje ponude nije javno, a ponude otvaraju najmanje dva (2) člana Povjerenstva za nabavu.

NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA:

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- naznaka „NE OTVARAJ“ – Ponuda za konzultantske usluge u upravljanju projektom za EU projekt "Jačanje kapaciteta stručnjaka koji pružaju psihosocijalnu skrb za branitelje i stradalnike Domovinskog rata – faza 1“

ADRESA ZA DOSTAVU PONUDA:

Ministarstvo hrvatskih branitelja

Glavno tajništvo ministarstva

Služba za javnu nabavu i praćenje ugovornih obveza

Trg Nevenke Topalušić 1, 10 000 Zagreb

SADRŽAJ PONUDE:

Ponuditelji su dužni dostaviti:

- dokumente navedeni pod „Uvjeti i zahtjevi koje ponuditelji trebaju ispuniti“ i „Ostali uvjeti“;
- ispunjen Ponudbeni list – Prilog I. ili Prilog III., potpisan od strane odgovorne osobe i ovjeren pečatom/štambiljem (sukladno dostavljenom obrascu);
- prilog Ponudbenom listu - Prilog II. (ako je primjenjivo);
- Troškovnik/Tehničku specifikaciju – Prilog IV., potpisanu od strane odgovorne osobe i ovjerenu pečatom/štambiljem;

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Ispravci u ponudi (npr. brisanje ili uklanjanje slova ili otiska) moraju biti izrađeni na način da su dokazivi ili vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda. Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, a pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva za dostavu ponuda.

U svojoj ponudi možete iskazati sve svoje prednosti u smislu zadanih kriterija odabira, a uzevši u obzir specifičnost predmeta nabave.

Nakon otvaranja i pregleda dostavljene ponude Naručitelj će obavijestiti pozvanog ponuditelja o ishodu pregleda ponude te mu poslati Obavijest o odabiru ili neodabiru.

Obavijest o odabiru ili neodabiru nije upravni akt i protiv nje se ne može izjavljivati pravni lijek.

DATUM OBJAVE POZIVA NA INTERNETSKIM STRANICAMA NARUČITELJA:

12. lipnja 2017. godine

PONUDBENI LIST

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA

Ministarstvo hrvatskih branitelja, Trg Nevenke Topalušić 1, 10 000 Zagreb

2. PODACI O PONUDITELJU

2.1. Naziv i sjedište ponuditelja (adresa):

2.2. OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta):

2.3. Broj računa i naziv banke (poslovni žiro račun/ broj računa-IBAN):

2.4. Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (zaokružiti): DA NE

2.5. Osoba odgovorna za potpisivanje ugovora: _____

2.6. Adresa za dostavu pošte: _____

2.7. Adresa e-pošte: _____

2.8. Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____

Broj faksa: _____

3. PREDMET NABAVE

Konzultantske usluge u upravljanju projektom za EU projekt "Jačanje kapaciteta stručnjaka koji pružaju psihosocijalnu skrb za branitelje i stradalnike Domovinskog rata – faza 1"

4. CIJENA

CIJENA PONUDE u kn bez PDV-a (brojkama)	
IZNOS PDV-a u kunama (brojkama)	
CIJENA PONUDE u kn sa PDV-om (brojkama)	

5. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti naše ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

Gospodarski subjekt može ponuditi rok valjanosti ponude duži nego što je u Pozivu za dostavu ponuda i u tom slučaju iznosi _____ dana.

6. ROKOVI IZVRŠENJA

Početak pružanja usluge započet će odmah po potpisu Ugovora, a trajat će 22 mjeseca.

7. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Obračun i plaćanje izvršenih usluga vršilo bi se mjesečno, temeljem ispostavljenih mjesečnih računa. Uz svaki račun potrebno je priložiti izvješće o obavljenim uslugama za prethodni mjesec koje je nastalo prilikom izvršenja usluge. Plaćanje se obavlja bez predujma, nakon izvršene usluge, u roku od 30 dana od dana zaprimanja potpisanog i ovjerenog računa.

Potpisom Ponudbenog lista Ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

U _____
(mjesto i datum)

M. P. _____
(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

PRILOG PONUDBENOM LISTU

Napomena: ukoliko ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor podugovaratelju, ponudbenom listu **obvezno prilaže ovaj popunjeni Prilog ponudbenom listu za podugovaratelja.** U slučaju više podugovaratelja, ponuditelj će podatke za svakog podugovaratelja priložiti na zasebnom listu.

NARUČITELJ:

Ministarstvo hrvatskih branitelja, Trg Nevenke Topalušić 1, 10 000 Zagreb

Podaci o podugovarateljima:

PODUGOVARATELJ:

_____ (ime, tvrtka, skraćena tvrtka)

Sjedište: _____

OIB ili nacionalni identifikacijski broj: _____

Broj računa i naziv banke: _____

Podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor:

- predmet dijela ugovora: _____

- količina: _____

- vrijednost podugovora: _____

- postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: _____

U _____
(mjesto i datum)

M. P. _____
(potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

**PONUDBENI LIST
ZA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA**

1. NARUČITELJ:

Ministarstvo hrvatskih branitelja, Trg Nevenke Topalušić 1, 10 000 Zagreb

2. NOSITELJ PONUDE:

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB _____

Broj računa: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj mobitela: _____ Broj faksa: _____

a. ČLAN ZAJEDNICE:

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB _____

Broj računa: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj mobitela: _____ Broj faksa: _____

b. ČLAN ZAJEDNICE:

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB _____

Broj računa: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj mobitela: _____ Broj faksa: _____

Član zajednice gospodarskih subjekata ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:

(naziv ponuditelja)

3. PREDMET NABAVE

Konzultantske usluge u upravljanju projektom za EU projekt "Jačanje kapaciteta stručnjaka koji pružaju psihosocijalnu skrb za branitelje i stradalnike Domovinskog rata – faza 1"

4. CIJENA

CIJENA PONUDE u kn bez PDV-a (brojkama)	
IZNOS PDV-a u kunama (brojkama)	
CIJENA PONUDE u kn sa PDV-om (brojkama)	

5. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti naše ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

Gospodarski subjekt može ponuditi rok valjanosti ponude duži nego što je u Pozivu za dostavu ponuda i u tom slučaju iznosi _____ dana.

6. ROKOVI IZVRŠENJA

Početak pružanja usluge započet će odmah po potpisu Ugovora, a trajat će 22 mjeseca.

7. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Obračun i plaćanje izvršenih usluga vršilo bi se mjesečno, temeljem ispostavljenih mjesečnih računa. Uz svaki račun potrebno je priložiti izvješće o obavljenim uslugama za prethodni mjesec koje je nastalo prilikom izvršenja usluge. Plaćanje se obavlja bez predujma, nakon izvršene usluge, u roku od 30 dana od dana zaprimanja potpisanog i ovjerenog računa.

Potpisom Ponudbenog lista Ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

U _____
(mjesto i datum)

M. P. _____
(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

TROŠKOVNIK/TEHNIČKA SPECIFIKACIJA**Predmet nabave:**

Konzultantske usluge u upravljanju projektom za EU projekt "Jačanje kapaciteta stručnjaka koji pružaju psihosocijalnu skrb za branitelje i stradalnike Domovinskog rata – faza 1“.

Projekt će trajati 22 mjeseca te obuhvaća organizaciju informativno – edukativnog simpozija, organizaciju i provođenje specijalističkih edukacija, organizaciju i provođenje studijskog putovanja kao i konferencije o razmjeni iskustava, znanja i vještina.

Svrha projekta je doprinijeti razvoju stručnih kompetencija stručnjaka Centara za psihosocijalnu pomoć (PSP centara), udruga iz Domovinskog rata i braniteljskih zadruga, s ciljem unaprjeđenja kvalitete psihosocijalnih usluga za hrvatske branitelje i stradalnike Domovinskog rata te članove njihovih obitelji. Cilj projekta je podići razinu znanja i vještina stručnjaka iz PSP centara, udruga iz Domovinskog rata i braniteljskih zadruga, a koji pružaju psihosocijalnu pomoć braniteljskoj i stradalničkoj populaciji, kao i povećati informiranost i potaknuti razmjenu znanja među ciljanom skupinom.

Vrijednost projekta iznosi 6.396.221,28 kuna.

Tijekom projekta planira se provesti otvoreni postupak javne nabave za hotelske usluge u Zagrebu (najam dvorana, tehnike, smještaja i ugostiteljske usluge) u vrijednosti od 3.323.260,00 kn, kao i pružanje edukacijskih usluga u vrijednosti od 1.780.000,00 kn.

Navedene usluge obuhvaćaju:

a) konzultantske usluge u području upravljanja projektom

Opis posla: Financijsko upravljanje projektom, priprema izvješća i zahtjeva za nadoknadom sredstava uz koordinaciju s izvoditeljima aktivnosti odnosno dobavljačima, praćenje provedbe projekta, nadzor nad provedbom projekta, poduzimanje korektivnih mjera, praćenje napretka provedbe te savjetovanje naručitelja prilikom provedbe projekta "Jačanje kapaciteta stručnjaka koji pružaju psihosocijalnu skrb za branitelje i stradalnike Domovinskog rata – faza 1“.

b) konzultantske usluge u području javne nabave

Opis posla: Raspisivanje i provedba postupka javne nabave u okviru projekta "Jačanje kapaciteta stručnjaka koji pružaju psihosocijalnu skrb za branitelje i stradalnike Domovinskog rata – faza 1“.

	PREDMET NABAVE	CIJENA ZA NAVEDENI PREDMET NABAVE (bez PDV-a)	CIJENA ZA NAVEDENI PREDMET NABAVE (s PDV-om)
	JEDINIČNA CIJENA (mjesečni iznos)	<i>brojkama:</i>	<i>brojkama:</i>
	UKUPNA CIJENA ZA CJELOKUPNI PREDMET NABAVE (22 mjeseca)	<i>brojkama:</i>	<i>brojkama:</i>

U _____
(mjesto i datum)

M. P. _____
(potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

Prilog V.

KRITERIJI BODOVANJA PONUDA

TROŠKOVNIK/ TEHNIČKA SPECIFIKACIJA	BODOVI	KVALITETA	BODOVI	ROKOVI	BODOVI	CIJENA	BODOVI	DOSADAŠN JE ISKUSTVO	BODOVI
Troškovnik/ tehnička specifikacija ponuditelja ne odgovara traženom	1	Kvaliteta ponuđenog ne odgovara traženom	1	Mogućnost izvršenja obveze 4 i više dana nakon predviđenog	1	Ponuđena cijena je do 15 i više posto viša od najniže cijene	1	Nepostojanje iskustva u vezi predmeta nabave	1
Troškovnik/ tehnička specifikacija ponuditelja značajno odstupa od traženog	2	Kvaliteta ponuđenog značajno odstupa od traženog	2	Mogućnost izvršenja obveze do 3 dana nakon predviđenog	2	Ponuđena cijena je do 10% viša od najniže cijene	2	Uredno izvršenje obveza u vezi predmeta nabave koji je u manjoj mjeri sličan traženome	2
Troškovnik/ tehnička specifikacija ponuditelja u manjoj mjeri odstupa od traženog	3	Kvaliteta ponuđenog u manjoj mjeri odstupa od traženog	3	Mogućnost izvršenja obveze u roku	3	Ponuđena cijena je do 5% viša od najniže cijene	3	Uredno izvršenje obveza u vezi predmeta nabave koji je u velikoj mjeri sličan traženome	3
Troškovnik/ tehnička specifikacija ponuditelja u potpunosti odgovara traženom	4	Kvaliteta ponuđenog u potpunosti odgovara traženom	4	Mogućnost izvršenja obveze 3 i više dana ranije	4	Najniža cijena ponude	4	Uredno izvršenje obveza u vezi predmeta nabave koji je identičan traženome	4

Sukladno članku 7. Upute o postupcima nabave na koje se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi, Klasa: 030-01/15-0002/3, Urbroj: 522-02/2-3-15-1 od 01. travnja 2015. godine, Naručitelj kod postupka bodovanja može uzeti u obzir samo neke od navedenih kriterija, ovisno o njihovoj primjenjivosti na određeni predmet nabave.

Prilog VI.

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____,

kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi **za sebe i za gospodarski subjekt:**

_____ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:
 - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
 - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);
- b) korupciju, na temelju:
 - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
 - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);
- c) prijevaru, na temelju:
 - članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
 - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:
 - članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
 -

- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
 - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

M.P.

(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1.točka 1.)

UPUTA: Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta), a koje su državljani Republike Hrvatske. Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

Mjesto i datum, _____